

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ГАУ РК «АЛУШТИНСКОЕ ЛЕСООХОТНИЧЬЕ
ХОЗЯЙСТВО»**

на 2024 - 2026 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Результаты исполнения
1	2	3		4
3. Организация работы по противодействию коррупции в государственных учреждениях и предприятиях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством, в государственных унитарных предприятиях Республики Крым				
3.1	Разработка планов работы по противодействию коррупции в Учреждении	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений – заместитель директора	Март 2024 года	План работы Утвержден приказом Учреждения от 19.02.2024 года
3.4	Осуществление анализа соответствия законодательству локальных нормативных актов Учреждения, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений – заместитель директора	III квартал (ежегодно)	Планируется проведение в III квартал (ежегодно)
3.5	Осуществление контроля за проведением внутреннего контроля и аудита	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений –	Ежегодно	Планируется проведение в III квартале (ежегодно)

		заместитель директора		
3.6	Обеспечение проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций в Учреждении, проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками Учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рисками, а также проведение мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков в Учреждении либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений – заместитель директора	II квартал (ежегодно)	Планируется проведение в II квартале (ежегодно)
3.7	Организация доведения до лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в Учреждении, положений законодательства о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, а также по негативному отношению к дарению подарков работникам Учреждения в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений – заместитель директора; юрисконсульт I категории	III квартал (ежегодно)	Обеспечивается ежемесячно на оперативных совещаниях с работниками Учреждения
3.8	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями и лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Учреждении по вопросам применения законодательства о противодействии коррупции	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений – заместитель директора; юрисконсульт I категории	II квартал (ежегодно)	Обеспечивается ежемесячно на оперативных совещаниях с работниками Учреждения
3.9	Обеспечение представления руководителями Учреждения, их заместителями, лицами, замещающими отдельные должности, включенные в перечни, утвержденные Министерством на основании трудового договора в Учреждении, сведений о своих	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных	Январь – апрель (ежегодно)	Обеспечивается

	доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	правонарушений – заместитель директора; юристконсульт 1 категории		
3.10	Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в Учреждении, на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений – заместитель директора; юристконсульт 1 категории	Май (ежегодно)	Обеспечивается
3.11	Осуществление анализа сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора в Учреждение и лицами, замещающими их	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений – заместитель директора; юристконсульт 1 категории	При поступлении сведений	Обеспечивается
3.12	Осуществление контроля расходов лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в Учреждение, расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в установленном действующим законодательством порядке	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений – заместитель директора; юристконсульт 1 категории	На основании поступившей информации	Обеспечивается

3.13	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора в Учреждение, и лицами, замещающими их	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений – заместитель директора; юристконсульт 1 категории	При наличии оснований	Обеспечивается
3.14	Обеспечение открытости деятельности ПО, включая внедрение мер общественного контроля	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений – заместитель директора; юристконсульт 1 категории	В течение 2024-2026 годов	На постоянной основе обеспечена информационная открытость учреждения. Реализация антикоррупционной политики учреждения. Разъяснение работникам учреждения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
3.15	Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальных сайтах Учреждения подразделов «Противодействие коррупции», в которых предусмотреть возможность сообщения о фактах коррупции, а также методические материалы для работников и граждан	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений – заместитель директора; юристконсульт 1 категории	В течение 2024-2026 годов	Обеспечивается
3.16	Обеспечение размещения в местах предоставления услуг и в иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, объявлений (плакатов) антикоррупционной	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных	В течение 2024-2026 годов	Обеспечивается

	направленности	правонарушений – заместитель директора; юрисконсульт 1 категории		
3.17	Обеспечение представления руководителями Учреждения, их заместителями, гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные Министерством, а также лицами, замещающими указанные должности, деклараций о возможной личной заинтересованности	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений – заместитель директора; юрисконсульт 1 категории	В течение 2024-2026 годов	Обеспечивается
3.18	Осуществление анализа деклараций, представленных гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные Министерством, а также лицами, замещающими указанные должности, относительно возможной личной заинтересованности	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений – заместитель директора; юрисконсульт 1 категории	В течение 2024-2026 годов	Обеспечивается
3.19	Осуществление анализа наличия у работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в Учреждении, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций на предмет выявления возможного или возникшего конфликта интересов	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений – заместитель директора; юрисконсульт 1 категории	В течение 2024-2026 годов	Обеспечивается

3.20	Осуществление проведения контроля за исполнением требований Указа Главы Республики Крым от 27 февраля 2015 года № 54-У «О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым» о принятии нормативных правовых актов в Учреждении и их актуализации	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений – заместитель директора; юрисконсульт 1 категории	В течение 2024-2026 годов	Обеспечивается
3.21	Обеспечение участия работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений – заместитель директора	ежегодно	Обеспечивается
3.22	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в Учреждение и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений – заместитель директора	ежегодно	Обеспечивается
3.23	Обеспечение участия работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений – заместитель директора	ежегодно	Обеспечивается
3.24	Осуществление контроля за обеспечением участия работников	Лицо ответственное за работу по	ежегодно	Обеспечивается

	<p>Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; лиц, впервые поступивших на работу в Учреждение и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов; работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>профилактике коррупционных и иных правонарушений – заместитель директора</p>		<p>В период с 01.12.2021 по 07.12.2021 директор Учреждения Денисюк В.С., юристконсульт 1 категории Шереметьева А.С. прошли обучение в АНО ДПО «Единый центр подготовки кадров» по дополнительной профессиональной программе (повышения квалификации) «Противодействие коррупции в государственных учреждениях и на предприятиях».</p> <p>В период с 11.12.2023 по 14.12.2023 заместитель директора Карпов А.С. прошел обучение в ООО «Группа компаний «Крымресурс» по дополнительной профессиональной программе «Противодействие коррупции»</p>
<p>4. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в Учреждении</p>				
4.1	<p>Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов при разработке в соответствии с действующим законодательством</p>	<p>Юристыконсульт 1 категории</p>	<p>В течение 2024-2026 годов</p>	<p>Обеспечивается</p>
4.3	<p>Проведение анализа коррупциогенных факторов, выявленных органами прокуратуры, Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Крым и Севастополю, независимыми экспертами, в целях их устранения и</p>	<p>Юристыконсульт 1 категории</p>	<p>Один раз в полугодие</p>	<p>Обеспечивается</p>

	минимизации в будущем			
4.4	Информирование Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников Учреждения и урегулированию конфликта интересов о результатах антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, а также о результатах проведенного анализа коррупциогенных факторов	Юрисконсульт 1 категории	1 квартал (ежегодно)	Обеспечивается
5. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования государственного имущества Республики Крым, закупок товаров, работ и услуг				
5.1	Обеспечение контроля в сфере закупок в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений – заместитель директора; юрисконсульт 1 категории	Один раз в квартал	Обеспечивается
5.2	Осуществление анализа информации об участниках государственных закупок на предмет установления фактов аффилированных связей с уполномоченными гражданскими служащими, членами комиссий по осуществлению закупок, а также контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком	Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений – заместитель директора; юрисконсульт 1 категории	Ежегодно	Обеспечивается
5.5	Осуществление анализа: - практики обжалования закупок товаров, работ и услуг для	Лицо ответственное за	Ноябрь (ежегодно)	Обеспечивается

	<p>обеспечения нужд Республики Крым в контрольных органах в сфере закупок;</p> <p>- отмены заказчиками Республики Крым закупок товаров, работ, услуг в соответствии с решениями и предписаниями контрольных органов в сфере закупок;</p> <p>- судебной практики по обжалованию решений и предписаний контрольных органов в сфере закупок</p>	<p>работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений – заместитель директора;</p> <p>юриисконсульт 1 категории</p>		
8. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда				
8.1	<p>Организация работы по поддержанию подразделов официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посвященных вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии</p>	<p>Лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений – заместитель директора;</p> <p>юриисконсульт 1 категории</p>	Постоянно	Обеспечивается
8.4	<p>Обеспечение повышения квалификации сотрудников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>	<p>Ведущий специалист по кадрам</p>	Ежегодно	Обеспечивается

Исп. Шереметьева А.С.
+79787603326